APSTIPRINĀTS

**PIKC Rīgas Valsts tehnikuma**

iepirkuma komisijas

2015.gada 28.oktobra sēdē

protokols Nr.2

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

/V.Leitāns/

Iepirkuma

**„Sanitārā mezgla un mācību auditorijas remonta darbi”**

nolikums

**Identifikācijas Nr. RVT2015/37**

(izstrādāts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 82.pantu)

Rīga, 2015

 **I.** **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**

# Iepirkuma mērķis un piemērojamā procedūra

* 1. Iepirkuma procedūra tiek veikta Publisko iepirkumu likuma 8**²**.panta noteiktajā kārtībā, ievērojot Publisko iepirkumu likuma un šī nolikumu (turpmāk tekstā – Nolikums) noteikumus.
	2. Iepirkuma procedūras mērķis ir noteikt izdevīgāko piedāvājumu PIKC Rīgas Valsts tehnikuma sanitārā mezgla un mācību auditorijas remonta darbiem, kas tiks izvēlēts atbilstoši Nolikumā noteiktiem vērtēšanas kritērijiem.
	3. Iepirkumam nav paredzēta atklāta piedāvājumu atvēršanas sēde.

# Iepirkuma identifikācijas numurs

RVT2015/37

1. **Pasūtītājs**
	1. Pasūtītājs ir Profesionālās izglītības kompetences centrs Rīgas Valsts tehnikums (turpmāk – Tehnikums).
	2. Pasūtītāja rekvizīti:

PIKC Rīgas Valsts tehnikums

Reģistrācijas Nr.90000281996

Juridiskā adrese: K.Valdemāra iela 1c, Rīga, LV-1010

Tālrunis: +371 67324146

Bankas rekvizīti:

Valsts kase

Kods: TRELLV22

Konts: LV70TREL2150223009000

* 1. Pasūtītāja kontaktpersona, kura iepirkuma procedūras gaitā sniegs informāciju par iepirkuma priekšmetu:

Jānis Arkls

RVT Iepirkumu speciālists

Tālruņa numurs: 28811020

e-pasta adrese: kanceleja@rvt.lv

# 4. Piedāvājuma iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība

4.1. Piedāvājuma dokumentus ieinteresētā persona iesniedz slēgtā un aizzīmogotā iepakojumā Tehnikumā, Kr.Valdemāra 1c, Rīgā, 2.stāvā 221.kab. **līdz 2015.gada 9.novembra, plkst. 10:00.** Piedāvājumu var sūtīt pa pastu ierakstītā vēstulē, piegādāt ar kurjeru vai iesniegt personīgi.

4.2. Piedāvājumi, kas saņemti pēc augstāk minētā termiņa, netiks pieņemti un neatvērtā veidā tiks nosūtīti atpakaļ pretendentam.

1. **Piedāvājuma derīguma termiņš**
	1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir saistošs iesniedzējam līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne ilgāk kā 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas, skaitot no piedāvājumu iesniegšanas beigu dienas.
	2. Pretendentam, kas atzīts par iepirkuma uzvarētāju, piedāvājums ir saistošs līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
	3. Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, viņš par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.
	4. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar grozīt savu piedāvājumu.

## Papildus informācijas sniegšana

* 1. Visu informāciju par iepirkuma norisi, kā arī atbildes uz ieinteresēto personu jautājumiem komisija sniedz rakstiski.
	2. Ieinteresētā persona jautājumus par nolikumu uzdod rakstiskā veidā, adresējot tos Tehnikuma iepirkumu komisijai un nosūtot tos uz Tehnikuma pasta adresi vai Nolikuma 3.3.punktā norādīto e-pastu.
	3. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma dokumentiem Pasūtītāja mājaslapā <http://www.rvt.lv/sabiedriba/informativie-pazinojumi> sadaļā ”Iepirkumi”. Ja iespējamais Pretendents pieprasa papildu informāciju par iepirkuma nolikumu, Pasūtītājs vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu (elektroniski un/vai pa pastu) iespējamam Pretendentam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju internetā mājaslapā <http://www.rvt.lv/sabiedriba/informativie-pazinojumi>. Ja minētās ziņas Pasūtītājs ir ievietojis interneta mājas lapā, tiek uzskatīts, ka Pretendents ir saņēmis papildu informāciju.
	4. Ja ieinteresētajam pretendentam nav iespējas iepazīties ar iepirkuma procedūras dokumentiem Nolikuma 6.3.punktā noteiktajā kārtībā vai pretendents vēlas saņemt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, Pasūtītājs tos izsniedz ieinteresētajam pretendentam 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad rakstveidā saņemts šo dokumentu pieprasījums.

# 7. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu

* 1. Piedāvājumu jāiesniedz aizlīmētā un aizzīmogotā iepakojumā, uz kura norādīts:
* Pasūtītāja nosaukums un juridiskā adrese;
* Pretendenta nosaukums, reģistrācijas nr., juridiskā adrese, telefona un e-pasta adrese;
* „Piedāvājums iepirkumam „Sanitārā mezgla un mācību auditorijas remonta darbi”, identifikācijas numurs RVT2015/37. Neatvērt līdz 2015.gada 9.novembra plkst. 10:00”.
	1. Visiem dokumentiem jābūt latviešu valodā vai, ja to oriģināli ir svešvalodā, attiecīgajam dokumentam jāpievieno normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums latviešu valodā. Ja piedāvājumam pievieno dokumentu kopijas, tās apliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	2. Piedāvājumam ir jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
	3. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar izturīgu diegu vai auklu. Diegiem jābūt stingri nostiprinātiem, uzlīmējot baltu papīra lapu. Šuvuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta zīmogu un pretendenta parakstu, jānorāda atšifrēts lappušu skaits. Piedāvājumam jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu. Piedāvājumam pievienotais informatīvais materiāls (bukleti, attēli u.tml.) nav jācaurauklo.
	4. Piedāvājuma dokumentu lapām jābūt numurētām.
	5. Piedāvājuma sākumā aiz titullapas jāievieto satura rādītājs. Ja piedāvājums iesniegts vairākos sējumos, satura rādītājs jāsastāda katram sējumam atsevišķi, pirmā sējuma satura rādītājā jānorāda sējumu skaits un lapu skaits katrā sējumā.
	6. Piedāvājumu jāievieto vienā aploksnē. Aploksne jāaizlīmē un kopā ar informatīvajiem materiāliem jāievieto Nolikuma 7.1 apakšpunktā minētajā iepakojumā.
	7. Finanšu un Tehniskais piedāvājums pretendentam jāiesniedz arī CD MS Word vai MS Excel formātā vienā eksemplārā. Radušos pretrunu gadījumā par pamatu tiek ņemta rakstiskā informācija, kas iekļauta piedāvājuma oriģinālā.
	8. Piedāvājuma dokumenti jāsakārto šādā secībā:

7.9.1. pieteikums (1.pielikums) un atlases dokumenti;

7.9.2. tehniskais piedāvājums;

7.9.3. finanšu piedāvājums (2.pielikums)

7.9.4. akts par piedalīšanos objekta apskatē.

* 1. Iepirkuma procedūras pieteikums jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pretendents ir personu apvienība jebkurā tās formā, pieteikumu jāparaksta katras personas, kas iekļauta personas apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai.
1. **Cita informācija**

8.1. Objektu apskates notiks 2015.gada 30.oktobra plkst.14.00 visām ieinteresētajām personām vienlaicīgi, kas tiks rakstiski apliecināta (4.pielikums) no pasūtītāju puses par piedalīšanos apskatē. Iepriekšēja pieteikšanās nav nepieciešama, jo objektu apskate tiek rīkota vienu reizi noteiktajā datumā un laikā. Tikšanās notiks Rīgā, Kr.Valdemāra ielā 1c, 1. stāvā pie 139.kabineta.

**II. IEPIRKUMA PRIEKŠMETS**

1. **Informāciju par iepirkuma priekšmetu**
	1. Iepirkuma priekšmets paredz dažādu remontu celtniecības darbu (bez materiālu iegādes) veikšanu Tehnikuma mācību auditorijā un sanitārajā mezglā, Kr.Valdemāra ielā 1c, Rīgā saskaņā ar darba apjomiem un izpildes termiņiem, kas norādīti Tehniskajā specifikācijā (3.pielikums):
	2. Pretendents var iesniegt piedāvājumu tikai par visu iepirkuma priekšmeta apjomu. Pretendentsnevar iesniegt piedāvājuma variantus.
	3. Iepirkuma līgums par mācību auditorijas un sanitārā mezgla remontu (turpmāk – Līgums) jārealizē sekojošos termiņos:
* **Sanitārā mezgla remonts** jāveic laika posmā no 2015.gada 12.novembra līdz 2015.gada 26.novembrim vai īsākā laika periodā;
* **Mācību auditorijas remonts** jāveic laika posmā no 2015.gada 18.decemaika posmā no 2015.gada 18.decembra līdz 2015.gada 28.decembrim vai īsākā laika periodā.
	1. Norēķinu kārtība: **30 (trīsdesmit) darba dienu laikā no darbu pieņemšanas-nodošanas akta parakstīšanas.**

**III. PRASĪBAS PRETENDENTIEM**

**10. Prasības pretendentiem un iesniedzamā informācija:**

10.1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā, prasības attiecībā uz pretendenta profesionālo darbību saimniecisko un finansiālo stāvokli, tehniskajām un profesionālajām spējām:

* + 1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no no šādiem gadījumiem:
			1. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta kandidāta vai pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents būs likvidēts;
			2. pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz EUR 150;
			3. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:
				1. viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav ES dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie ES dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi,
				2. vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas;
			4. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
			5. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi 10.1.1.daļas 1., 2., 3. un 4 punktā minētie nosacījumi;
		2. Pretendents ir noteiktajā kārtībā reģistrēts kā komercdarbības veicējs komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā Latvijā vai ārvalstīs;
		3. Pretendentam ir visas nepieciešamās atļaujas un licences, kuras nepieciešamas Iepirkuma nozarē saskaņā ar normatīvo aktu prasībām, lai veiktu Līguma izpildi un ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā;
		4. Pretendenta vidējais finanšu apgrozījumus būvniecībā katrā no iepriekšējiem diviem noslēgtajiem finanšu gadiem (par noslēgto finanšu gadu uzskata gadu, par kuru ir sastādīts un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apstiprināts gada pārskats) ir divas reizes lielāks par pretendenta piedāvāto kopējo līgumcenu (bez pievienotās vērtības nodokļa). Ja Pretendents darbojas mazāk, nekā divus gadus, vidējo finanšu apgrozījumu aprēķina par tā kopējo pastāvēšanas periodu;
		5. Pretendentam divos iepriekšējos gados ir pieredze vismaz 3 (trīs) līdzīga rakstura un apjoma būvniecības darbu veikšanā sabiedriskās nozīmes objektos. Par līdzīgas nozīmes būvobjektiem uzskatāmi, piemēram, izglītības, kultūras, veselības objekti. Būvniecības objektiem ir jābūt pabeigtiem.

10.2. Lai apliecinātu atbilstību iepriekš minētiem nosacījumiem un prasībām, pretendentam jāiesniedz šādi atlases dokumenti:

* + 1. Pretendenta **pieteikums** dalībai iepirkumā. Pieteikumā norāda pretendenta nosaukumu un rekvizītus, kā arī apliecina, ka attiecībā uz to nepastāv šādi nosacījumi:
* pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;
	+ Sakarā ar to, ka no 2013.gada 1.aprīļa Valsts ieņēmumu dienesta (VID) mājaslapā ir pieejama VID administrētā nodokļu (nodevu) parādnieku datubāze, kas Publisko iepirkumu 39.panta piektās un 5.1 daļas izpratnē ir uzskatāma par publisku datubāzi, pasūtītājs nepieprasa kandidātam vai pretendentam iesniegt izziņu, ko izdevis VID un kas apliecina, ka kandidātam vai pretendentam un Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmās daļas 11.punktā minētajai personai Latvijā nav VID administrēto nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro, bet informāciju par personas (neatkarīgi no tā, vai tā reģistrēta Latvijā vai Latvijā atrodas tās pastāvīgā dzīvesvieta) nodokļu parādiem, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādiem, Latvijā **pasūtītājs iegūst pats minētajā datubāzē.**;
* pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:
* viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav ES dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie ES dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi,
* vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas
* visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu ir patiesas.

Ja piedāvājumu kā pretendents iesniedz personālsabiedrības vai personu grupa, tad pieteikumu paraksta visas personas (vai visu personu pilnvarota persona), kas iekļautas sabiedrībā vai grupā un pieteikumā norāda personu, kura pārstāv personu sabiedrību vai grupu iepirkumā, kā arī katras personas atbildības apjomu.

* + 1. Komersanta reģistrācijas apliecība (kopija) vai kompetentās institūcijas izsniegta izziņa par Pretendenta reģistrāciju komercreģistrā vai līdzvērtīgā komercdarbību reģistrējošā iestādē ārvalstīs (ja attiecināms);
		2. Būvkomersantu reģistra izsniegtu apliecības un/vai citu atļauju un licenču kopijas, kuras nepieciešamas Iepirkuma nozarē Līguma izpildei saskaņā ar normatīvo aktu prasībām;
		3. Pretendenta izziņa par pretendenta finanšu apgrozījumu būvniecībā par katru no iepriekšējiem diviem noslēgtajiem finanšu gadiem vai, ja pretendents darbojas mazāk kā divus gadus, izziņa par tā kopējo pastāvēšanas periodu un vidējo finanšu apgrozījumu būvniecībā. Papildus iesniedzams pretendenta peļņas un zaudējuma aprēķina izraksts vai kopija par izziņā uzrādīto periodu;
		4. Sarakstu par atbilstoši Nolikuma 10.1.5.punkta prasībai veiktajiem būvdarbiem ne vairāk kā divos iepriekšējos gados, pievienojot izziņas un vismaz divas pozitīvas atsauksmes par minētajā sarakstā norādīto darbu izpildi. Šajās izziņās ietver ziņas par attiecīgo būvdarbu apjomu, būvju veidiem, izpildes termiņu un vietu, kā arī par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un pienācīgi pabeigti;
		5. Personas ar paraksta tiesībām izsniegta pilnvara citai personai parakstīt piedāvājumu un/vai Līgumu, ja tā atšķiras no 10.2.7.1.apakšpunktā minētājā izziņā norādītām personām.
		6. Ja Pretendents plāno piesaistīt apakšuzņēmējus, pretendentam ir jāiesniedz:
			1. apakšuzņēmējiem nododamo darbu apraksts;
			2. rakstisks apakšuzņēmēja apliecinājums veikt tam nododamos darbus,
			3. dokumenti, kas apliecina apakšuzņēmēja atbilstību nosacījumiem pretendenta dalībai iepirkuma procedūrā (ja pretendents plāno balstīties uz apakšuzņēmēja tehniskajām un profesionālajām spējām).
		7. Komisija pieprasa no pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, kā arī no šī pretendenta norādītām personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, sekojošu informāciju:
			1. kompetentas institūcijas izziņu, kas izdota ne agrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas dienas un apliecina, ka pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process un tie neatrodas likvidācijas stadijā un kura satur informāciju par pretendenta pārstāvības tiesībām;

#  11. Tehniskais piedāvājums

* 1. . Tehnisko piedāvājumu pretendents sagatavo atbilstoši Tehniskajai specifikācijai un objekta apsekošanas laikā patstāvīgi veiktiem aprēķiniem. Tehnisko piedāvājumu iesniedz būvniecības tāmes veidā, kura sastādīta un noformēta saskaņā ar 19.12.2007. MK noteikumu Nr.1014 “Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 “Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” prasībām.

**12. Finanšu piedāvājums**

# Finanšu piedāvājumu sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (2.pielikums).

# Finanšu piedāvājuma cenas jānorāda (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa.

# Cenā iekļauj visas izmaksas (darba algas, apdrošināšanas, nodokļi un nodevas, būvgružu izvešanas, transporta u.c.), kas saistītas ar Līguma izpildi, izņemot remonta darbu veikšanai pārējo nepieciešamo materiālu izmaksas.

**13. Piedāvājumu pārbaude un vērtēšanas kritēriji**

* 1. Komisija pārliecinās vai piedāvājums atbilst noformējuma prasībām, piedāvājuma dokumenti ir parakstīti un piedāvājuma derīguma termiņš atbilst Nolikumā prasītajam.
	2. Pretendentu atlases un kvalifikācijas pārbaudes laikā, komisija izvērtē pretendentu kvalifikāciju atbilstoši piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem, kā arī nepieciešamības gadījumā patstāvīgi iegūst informāciju pretendentu kvalifikācijas pārbaudei.
	3. Pretendentu izslēdz no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā un piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja komisija konstatē, ka
		1. Pretendents atbilstoši Nolikuma prasībām nav iesniedzis Nolikuma 10.2.apakšpunktā norādītos dokumentus vai to saturs neatbilst Nolikuma 10.1.apakšpunkta prasībām un/vai pretendents ir iesniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, tajā skaitā nav sniedzis Komisijas pieprasīto precizējošo informāciju Komisijas noteiktajā termiņā;
		2. Ja pretendents ir personu apvienība, pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja Komisija konstatē, ka uz kādu no personām, kas iekļauta apvienībā, attiecas kāds no Nolikuma 13.3.1.punktā minētajiem izslēgšanas nosacījumiem.
	4. Pēc pretendentu atlases un kvalifikācijas pārbaudes, Komisija veic pārbaudi izturējušo pretendentu piedāvājumu atbilstības pārbaudi.
	5. Pretendentu izslēdz no tālākas dalības iepirkumā, ja Komisija konstatē, ka pretendents ir iesniedzis tehnisko piedāvājumu, kas neatbilst Nolikuma prasībām un Tehniskajai specifikācijai.
	6. Pirms atbilstošu piedāvājumu vērtēšanas, komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi pretendentu piedāvājumos. Vērtējot finanšu piedāvājumu, komisija rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 56.panta trešo daļu.
	7. Komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums un rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 48.panta noteikumiem. Gadījumā, ja nepieciešams noskaidrot, vai nav saņemts nepamatoti lēts piedāvājums, Pasūtītājs var pieprasīt iepirkuma izpildei nepieciešamās tehnoloģijas aprakstu un īpašo, tikai šim pretendentam pieejamo tirgus apstākļu aprakstu, kas pamato cenas pazeminājumu. Ja Komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts
	8. Pēc pretendentu atlases un piedāvājumu atbilstības pārbaudes Komisija vērtē prasībām atbilstošos piedāvājumus pēc Nolikumā noteiktajiem kritērijiem.
	9. Piedāvājumu izvēles kritērijs piedāvājumu salīdzināšanai un novērtēšanai tiek noteikts – Piedāvājums ar zemāko cenu.

**14. Rezultātu paziņošana**

14.1. Pretendenti tiek rakstveidā informēti par iepirkuma procedūras rezultātiem 3 (trīs) darba dienu laikā pēc galīgā lēmuma pieņemšanas.

14.2.Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt Līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt Līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis piedāvājumu ar zemāko cenu, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja pieņemts lēmums slēgt Līgumu ar nākamo pretendentu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

14.3. Ne vēlāk kā piecas dienas pēc tam, kad noslēgts līgums, pasūtītājs publicē informatīvu paziņojumu par noslēgto līgumu Iepirkumu uzraudzības biroja un savā mājaslapā internetā.

**15. Citi noteikumi**

15.1. Visi izdevumi, kas saistīti ar iepirkuma piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu, jāsedz Pretendentam.

15.2. Nolikums sastādīts un apstiprināts latviešu valodā uz 17 (septiņpadsmit) lapām. Nolikums sastāv no Nolikuma teksta uz 8 (astoņām) lapām un 5 (pieciem) pielikumiem uz 9(deviņām) lapām, kas ir šī Nolikuma neatņemamas sastāvdaļas:

1. pielikums –Pieteikums uz 1 (vienas) lpp.;
2. pielikums – Finanšu piedāvājums uz 1 (vienas) lpp.;
3. pielikums – Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lpp.;
4. pielikums – Apsekošanas akts uz 1 (vienas) lpp.;
5. pielikums – Līgums projekts uz 4 (četrām) lpp.

*1.pielikums nolikumam*

ID Nr. RVT2015/37

**PIETEIKUMS IEPIRKUMAM**

**„Sanitārā mezgla un mācību auditorijas remonta darbi”**

**Pretendents, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** reģ.Nr.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,

sabiedrības nosaukums reģistrācijas numurs

juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tās\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_personā,

Vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds, amats

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

* piesakās piedalīties iepirkumu procedūrā „Sanitārā mezgla un mācību auditorijas remonta darbi”;
* apņemas ievērot nolikuma prasības;
* atzīst sava pieteikuma un piedāvājuma spēkā esamību 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma atvēršanas brīža, bet gadījumā, ja tiek atzīts par uzvarētāju – līdz attiecīgā līguma noslēgšanai;
* apliecina, ka attiecībā uz to nepastāv šādi nosacījumi:
* pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;
* tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 eiro;
* pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā:
* viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav ES dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie ES dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi,
* vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas
* visas piedāvājumā sniegtās ziņas par pretendentu ir patiesas.
* apņemas slēgt Līgumu, ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents:** |  |
| **Korespondences adrese:** |  |
| **Tālruņa, faksa numuri:** |  |
| **E-pasta adrese:** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds un uzvārds Paraksts

z.v.

*\*Pieteikums jāparaksta uzņēmuma vadītājam vai viņa pilnvarotai personai.*

**2.pielikums nolikumam**

**ID Nr.** RVT2015/37

# Finanšu piedāvājums

**IEPIRKUMAM „Sanitārā mezgla un mācību auditorijas remonta darbi”**

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_piedāvājuma sastādīšanas vieta | 2015. gada\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Pretendenta nosaukums** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Reģ.Nr: \_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mēs piedāvājam veikt iepirkumā „Sanitārā mezgla un mācību auditorijas remonta darbi”, identifikācijas Nr. RVT2015/37, paredzētos būvdarbus saskaņā ar Nolikuma tehnisko specifikāciju par summu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**bez PVN EUR *summa cipariem un (summa vārdiem),***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PVN 21% EUR *summa cipariem un (summa vārdiem),*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Pavisam kopā ar PVN 21% EUR *summa cipariem un (summa vārdiem).***

Izpildāmo darbu garantijas termiņš: \_\_\_\_\_\_ mēneši.

Darbu izpildes termiņš no darbu uzsākšana dienas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dienas.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| vieta | datums |
|  |  |  |
| amats | paraksts | amatpersonas vārds, uzvārds |

**3.pielikums nolikumam**

**ID Nr.** RVT2015/37

# TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

**„Sanitārā mezgla un mācību auditorijas remonta darbi”**

**I. Vispārīgās prasības**

* Pretendentam jānodrošina kvalitatīvi izpildīts darbs, organizējot darbu izpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošiem būvnormatīviem un standartiem.
* Pirms darbu uzsākšanas, pretendentam jāsagatavo un jāsaskaņo ar pasūtītāju nepieciešamo materiālu saraksts.
* Pretendentam patstāvīgi jānodrošina nepieciešamie instrumenti un citi palīglīdzekļi darbu veikšanai.
* Pretendentam jānodrošina izpildīto darbu garantija atbilstoši savam piedāvājumam, bet ne īsāku par Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteikto.
* ***Sanitārā mezgla remontdarbi veicami un objekts nododams pasūtītājam no 2015.gada 12.novembrim līdz 2015.gada 26.novembrim vai īsākam piedāvātam termiņam.***
* ***Darbi veicami un objekts nododams pasūtītājam no 2015.gada 18.decembrim līdz 2015.gada 28.decembrim vai īsākam piedāvātam termiņam.***

**II. Sanitārā mezgla darbu apjoms**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***n.p.k*** | ***darbu apraksts*** | ***mērv*** |  ***apjoms***  |
|  1 | Telpu atbrīvošana, būvgružu izvākšana | objekts |  1,00  |
| 2 | Flīžu demontāža | m2 |  32,00  |
| 3 | Komunikāciju cauruļu un radiatora apdare ar OSB | m2 |  6,50  |
| 4 | Sienu špaktelēšana un krāsošana | m2 |  86,00  |
| 5 | Iekārto griestu izbūve Amstrong | m2 |  32,00  |
| 6 | W.C. Kabīnes montāža, met.karkass,reģipsis | m2 |  67,00  |
| 7 | Logu ailu apdare | gab |  1,00  |
| 8 | Sienu, grīdu flīzēšana | m2 |  156,00  |
| 9 | Kanalizācijas kārbas montāža | m |  7,50  |
| 10 | Durvju ailes apdare | k-ts |  5,00  |
| 11 | Durvju montāža | k-ts |  5,00  |
| 12 | Esošo gaismas ķermeņu demontāža/ jauno montāža | gab | 2,00 |
|  |  **KOPĀ** |  |   |
|   | Transporta izdevumi 5% |  |  |
|  | Plānotie izdevumi, darba aizsardzība ,peļņa 15% |  |   |
|  | VSOI 24.09% |  |  |
|  | Kopā |  |  |
|  | PVN 21% |  |  |
|  | Kopējā summa EURO |  |  |
|  |  |  |  |

**III. Mācību auditorijas darbu apjomi**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N.p.k.. | Darbu apraksts | Mērv. |  Daudzums  |
|   | **kab.354** |   |   |
| 1 | Telpu atbrīvošana, būvgružu izvākšana | objekts | 1,00 |
| 2 | Solu galdu montāža no lamināta plāksnēm | k-ts | 20,00 |
| 3 | Komunikāciju cauruļu un radiatoru apdare ar OSB | m2 | 32,00 |
| 4 | Sienu špaktelēšana un krāsošana | m2 | 162,00 |
| 5 | Iekārto griestu izbūve Ārmstrong | m2 | 90,00 |
| 6 | Parketa darbi auditorijā ar podesta apstrādi | m2 | 128,00 |
| 7 | Logu ailu apdare | gab | 4,00 |
| 8 | Grīdas lakošana | m2 | 128,00 |
| 9 | Grīdlīstes uzstādīšana | m3 | 35,00 |
| 10 | Durvju ailes skaņas izolācija | k-ts | 1,00 |
| 11 | Torņu īre | k-ts | 2,00 |
|  | ***Elektroinstalācijas darbi*** |  |  |
| 1 | Esošo gaismas ķermeņu demontāža/ jauno montāža | gab | 9,00 |
| 2 | trīsvietīgās 230 V AC kontaktligzdas (15 skolu galdiem + 2 podesta vietai) | gab | 17,00 |
| 3 | divvietīgas 230 V AC kontaktligzdas (4 skolu galdiem) | gab | 4,00 |
| 4 | vienvietīgā 230 V AC kontaktligzda grieztos projektoram | gab | 1,00 |
| 5 | Elektrības vads līdz kontaktligzdām | m | 100,00 |
| 6 | Tīkla vads 5e līdz podestam (šo vajadzēs saskaņot ar IT nodaļu, jo vadus no servertelpas viņi ievilks paši). | m | 20,00 |
| 7 | RJ45 divvietīgā kontaktvieta pie podesta | gab | 1,00 |
|  | **KOPĀ:** |  |  |
|   | Transporta izdevumi % |  |  |
|  | Plānotie izdevumi, peļņa % |  |  |
|  | VSOI 24.09% |  |  |
|  | Kopā: |  |  |
|  | PVN 21% |  |  |
|  | Kopējā summa EURO |  |  |

**4.pielikums nolikumam**

**ID Nr.** RVT2015/37

**„Sanitāra mezgla un mācību auditorijas remonta darbi”**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pretendenta pārstāvis****(vārds /uzvārds, paraksts)** | **Apskates** **datums / laiks** | **Pasūtītāja pārstāvja paraksts apliecinājumam par pretendenta veikto objekta apskati** |
|  | 30.10.2015, plkst.14:00 |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ I. Sloka/  |

 *Pretendents apliecina, ka ir klātienē iepazinies ar Objektu un izpētījis iespējamo Līguma izpildes vietu un pilnībā saprot visus apstākļus, kas ietekmē vai varētu ietekmēt līgumcenas noteikšanu un Pakalpojuma izpildi un ir ņēmis vērā apstākļus, sagatavojot un iesniedzot Pasūtītājam piedāvājumu*.

Pretendents:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Paraksts, paraksta atšifrējums, datums)

1. **pielikums nolikumam**

**ID Nr.** RVT2015/37

LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(par sanitārā mezgla un mācību auditorijas remonta darbiem)

Rīgā 2015. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Profesionālās izglītības kompetences centrs "Rīgas Valsts tehnikums", reģ. Nr. **90000281996,** turpmāk tekstā saukts **PASŪTĪTĀJS**, tās direktores Dagnijas Vanagas personā, kura darbojas uz nolikuma pamata, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, reģ.Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk tekstā saukts **izpildītājs**,tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš pārstāv Sabiedrību pamatojoties uz Statūtiem,

**PASŪTĪTĀJS** un **IZPILDĪTĀJS** tiek dēvēti arī PUSE vai PUSES pēc vajadzības. PUSES ar šo Līgumu bez viltus, maldiem vai spaidiem ir panākušas šādu saistošu vienošanos:

 **1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

* 1. **IZPILDĪTĀJS** apņemas veikt Izglītības un zinātnes ministrijas Profesionālās izglītības kompetences centrs „Rīgas Valsts tehnikums” Kr. Valdemāra ielā 1c, remonta celtniecības darbus, (ID Nr. RVT2015/37 „Sanitārā mezgla un mācību auditorijas remonta darbi”(\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015.gadā)), saskaņā ar tehnisko piedāvājumu (Pielikums Nr. 1), finanšu piedāvājumu, izmantojot sava darbaspēka profesionālās iemaņas, (turpmāk tekstā – darbi).
	2. **PASŪTĪTĀJS** apņemas pieņemt paveiktos Darbus ar pieņemšanas – nodošanas aktu, un apmaksāt tos šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.
1. **LĪGUMA KOPĒJĀ SUMMA UN APMAKSAS KĀRTĪBA**
	1. Par Darbiem, kas veikti saskaņā ar šī Līguma 1. punktu, **PASŪTĪTĀJS** maksā **IZPILDĪTĀJAM** EUR**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_***(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_eiro un \_\_\_ centi)*, t.sk.PVN 21%**\_\_\_\_\_,\_\_\_***(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ eiro,\_\_\_ centi).*
	2. **IZPILDĪTĀJAM** apmaksa tiks veikta saskaņā ar reāli paveikto darba apjomu 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas.
2. **IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
	1. **IZPILDĪTĀJA** pienākumi:
		1. Ievērot spēkā esošās celtniecības normas un noteikumus, kā arī **PASŪTĪTĀJA** norādījumus Darbu izpildes gaitā;
		2. Darbu izpildes gaitā veikt darba drošības pasākumus;
		3. Atbildēt par visiem bojājumiem, kas Darba izpildes gaitā tiek nodarīti **PASŪTĪTĀJA**, trešo personu īpašumam, un segt visus ar to novēršanu saistītos izdevumus;
		4. Piecu dienu laikā pēc Darbu galīgās pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas atbrīvot telpas un teritoriju, kurā tika veikts Darbs;
		5. Veikt šajā Līgumā paredzētos Darbus kā neatkarīgs **IZPILDĪTĀJS** daļēji ar saviem celtniecības materiāliem, savu tehniku un darbaspēku, pilnā mērā atbildot par savu darbinieku kvalifikāciju;
		6. Pilnā mērā atbildēt un **PASŪTĪTĀJA** norādītajā termiņā novērst pieļautos trūkumus savu Darbu izpildē;
		7. Pilnā mērā atbildēt par darba drošības noteikumu ievērošanu, nepieļaut alkoholisko dzērienu un narkotisko vielu lietošanu Darba izpildes vietā;
		8. Nekavējoties ziņot **PASŪTĪTĀJAM** par visiem traucējumiem kas saistīti ar līguma izpildi. Visa līguma darbības laikā **IZPILDĪTĀJs** apņemas nodrošināt pilnvarota un kompetenta darbu vadītāja atrašanos objektā. Darbu vadītājs ir pilntiesīgs **IZPILDĪTĀJA** pārstāvis objektā un ir tiesīgs parakstīt Darbu pieņemšanas – nodošanas aktus;
		9. **IZPILDĪTĀJAM** ir patstāvīgi un par saviem līdzekļiem jānodrošina visu darba drošības, darba aizsardzības, darbinieku veselības aizsardzības, satiksmes drošības, ugunsdrošības, elektrodrošības normas, kā arī iekārtu, mehānismu un mašīnu tehniskās ekspluatācijas instrukcijas, apkārtējās vides aizsardzības, kā arī citu normatīvo aktu ievērošanu visā pasūtījuma izpildes gaitā.
	2. **IZPILDĪTĀJA** tiesības:
		1. Saņemt samaksu par padarīto Darbu saskaņā ar kārtību, kāda noteikta šī Līguma 2.2. p.;
		2. Gadījumā, ja **PASŪTĪTĀJS** kavējas ar maksājuma izdarīšanu, **IZPILDĪTĀJS** var prasīt līgumsodu 0.1 % apmērā no attiecīgā maksājuma summas par katru nokavēto darba dienu, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās cenas;
		3. **IZPILDĪTĀJAM** ir tiesības piesaistīt darbu veikšanai apakšuzņēmējus.
3. **PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**
	1. **PASŪTĪTĀJS** apņemas:
		1. \_\_ (\_\_\_\_\_\_) darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas piegādāt **IZPILDĪTĀJAM** objektā pēc adreses: Laidzes teritoriālajai struktūrvienībai, Laidzes pagasts, Talsu novads, materiālus darbu izpildei;
		2. Pasūtītājs ar visu savu darbību sekmēs darbu izpildi Līgumā norādītajā termiņā, atbilstoši šā līguma nosacījumiem;
		3. Nodrošināt **IZPILDĪTĀJAM** darbu vietu, atbilstoši līguma nosacījumiem;
		4. Pieņemt **IZPILDĪTĀJA** veiktos Darbus objektā, parakstot pieņemšanas- nodošanas aktu;
		5. Pēc darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas samaksāt **IZPILDĪTĀJAM** saskaņā ar šajā Līgumā noteikto kārtību;
		6. Nodrošināt **IZPILDĪTĀJAM**:
			1. piekļūšanu Darba izpildes vietai;
			2. ūdens padevi un WC;
			3. vietu darba iekārtu, instrumentu, materiālu novietošanai;

4.1.7 Pasūtītājs apņemas savlaicīgi paziņot **IZPILDĪTĀJAM** par visiem no Pasūtītāja atkarīgajiem apstākļiem, kas radušies no jauna un, kas var traucēt izpildīt līgumsaistības.

* 1. **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs:
		1. Dot norādījumus **IZPILDĪTĀJAM**, lai tā veiktais Darbs atbilstu Latvijā spēkā esošām celtniecības normām un noteikumiem;
		2. Konstatēt trūkumus darbu izpildes gaitā vai pie to pieņemšanas, prasīt no **IZPILDĪTĀJA** trūkumu novēršanu Darbu izpildē. Jebkādi pārkāpumi tiek fiksēti ar aktu, ko paraksta abas **PUSES**;
		3. Prasīt **IZPILDĪTĀJAM** maksāt līgumsodu 0.1 % apmērā no Līguma kopējās cenas par katru nokavēto darba dienu gadījumā, ja **IZPILDĪTĀJS** neievēro galējo Darbu izpildes termiņu, kas noteikts šajā Līgumā, bet ne vairāk kā 10 % no Līguma kopējās summas;
		4. Aizkavēt Darbu apmaksu līdz brīdim, kamēr Līguma4.2.2. punktā minētie trūkumi ir novērsti.
1. **DARBU PIEŅEMŠANA- NODOŠANA**
	1. Izpildīto Darbu pieņemšana - nodošana notiek **IZPILDĪTĀJAM** savlaicīgi paziņojot **PASŪTĪTĀJAM** dienu un laiku, kurā darbu pieņemšana- nodošana var notikt.
	2. Darbu pieņemšana - nodošana, tiek noformēta ar aktu, ko paraksta abas PUSES.
	3. **IZPILDĪTĀJA** veikto darbu kvalitātei jāatbilst Latvijā spēkā esošajām celtniecības normām un noteikumiem.
	4. Ja **IZPILDĪTĀJS** nespēj vienoties ar **PASŪTĪTĀJU** par ar aktu konstatēto trūkumu izcelšanās iemeslu vai nekvalitatīvo darbu izlabošanu, **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs noteikt summu, kas nepieciešama šo darbu izlabošanai un ieturēt to no galīgā norēķina maksājuma **IZPILDĪTĀJAM**, par ko **IZPILDĪTĀJAM** tiek paziņots rakstveidā pirms galīgā norēķina veikšanas.
	5. **IZPILDĪTĀJS** var apstrīdēt **PASŪTĪTĀJA** veikto ieturējuma apmēru, pieaicinot neatkarīgu ekspertu ekspertīzes veikšanai vai vēršoties LR tiesā saskaņā ar šī Līguma noteikumiem.
	6. Ja nelabvēlīgu laika apstākļu dēļ darbus veikt nav iespējams, par to tiek sastādīts Pušu parakstīts akts.
2. **IZMAIŅAS UN PROBLĒMU RISINĀŠANA**
	1. **PASŪTĪTĀJS** ir tiesīgs grozīt šajā Līgumā un tā pielikumos noteikto darbu apjomu, par to iepriekš rakstveidā ziņojot **IZPILDĪTĀJAM**.
	2. Ja rodas nepieciešamība veikt izmaiņas būvprojektā un līdz ar to Darbu apjomā, par to tiek slēgta atsevišķa rakstiska vienošanās, kurā norādīts izmaiņu datums, saturs, apjoms, izpildes termiņš, atlīdzības apmērs un norēķinu kārtība.
	3. Par tādu darbu izpildi, kur **IZPILDĪTĀJS** patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, **IZPILDĪTĀJS** atlīdzību nesaņem.
	4. Par jautājumiem un/vai problēmām, kas rodas darbu veikšanas gaitā, **IZPILDĪTĀJS** iesniedz rakstveida pieprasījumu, kā arī piedāvājumu tā risinājumam vai minēto jautājumu atrisina iknedēļas plānošanās, kopā ar **PASŪTĪTĀJU**.
	5. **PUSES** nozīmē šādus Pārstāvjus :

**Pasūtītāju** pārstāv: (v.u), amats

Tālruņa numurs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**IZPILDĪTĀJA** pārstāvis : (v.u), amats

Tālruņa numurs: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **PUŠU ATBILDĪBA**
	1. Par šī Līguma noteikumu nepildīšanu vai to pārkāpšanu **PUSES** atbild saskaņā ar šī Līguma un Latvijas Republikas likumdošanas noteikumiem.
	2. **IZPILDĪTĀJS** sniedz veikto Darbu garantiju 24 mēnešu laika posmā pēc to nodošanas ar aktu **Pasūtītājam**, un apņemas novērst visus atklātos defektus par saviem līdzekļiem izņemot tos, kas radušies mehānisku bojājumu rezultātā.
	3. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās gadījumā (t.sk. ugunsgrēki, stihiskas dabas katastrofas, avārijas, jebkāda veida karadarbība, kā arī citi ārkārtēji apstākļi), kurus PUSES nevarēja paredzēt un novērst ar saprātīgiem līdzekļiem, kuri aizliedz vai būtiski ierobežo PUŠU darbību un tiešā veidā ietekmē šī Līguma izpildi, PUSES nav atbildīgas par pilnīgu vai daļēju tā neizpildi. Šādā gadījumā saistību izpildes termiņš tiek atlikts uz laiku, kamēr darbojas minētie nepārvaramas varas apstākļi.
2. **PRETENZIJU UN STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**
	1. Pretenzijas par veikto Darbu kvalitāti var tikt pieteiktas garantijas laikā. Strīdus gadījumā **PUSES** pieaicinās neatkarīgu ekspertu, kurš būs pieņemams abām **pusēm** un kura slēdziens attiecīgajā jautājumā tiks uzskatīts par abām PUSĒM saistošu (izņemot, ja tiesas nozīmēts eksperts dod atšķirīgu slēdzienu).
	2. Visus strīdus, kas **PUSĒM** radīsies sakarā ar šī Līguma izpildi, tās mēģinās atrisināt sarunu ceļā. Ja PUSES nevar panākt vienošanos pārrunu ceļā, strīdi un domstarpības tiek risinātas Latvijas Republikas tiesu iestādēs saskaņā ar spēkā esošo Latvijas Republikas likumdošanu uz strīdus rašanās brīdi.
3. **LĪGUMA TERMIŅŠ**
	1. Šis Līgums stājas spēkā brīdī, kad to ir parakstījušas **PUSES**.
	2. Darbu uzsākšanas termiņš: **IZPILDĪTĀJS** uzsāk Darbu izpildi nākamajā dienā pēc Līguma abpusējas parakstīšanas.
	3. Šis Līgums ir spēkā līdz **PUŠU** savstarpējo pienākumu pilnīgai izpildei. Darbu izpildes termiņš tiek noteikts līdz 2015.gada 28.decembrim.
	4. Gadījumā, ja **PASŪTĪTĀJS** kavē šā Līguma 4.1.1. punkta izpildi, **IZPILDĪTĀJAM** Līgumā paredzēto darbu izpildes termiņš var tikt pagarināts.
4. **VIENOŠANĀS APJOMS**
	1. Šis parakstītais Līgums pilnībā apliecina **PUŠU** vienošanos.
	2. Nekādi mutiski papildinājumi netiek uzskatīti par šī Līguma noteikumiem.
	3. Jebkuras izmaiņas šī Līguma noteikumos stāsies spēkā tikai tad, kad tās tiks noformētas rakstiski un tās parakstīs abu **PUŠU** pilnvarotie pārstāvji.
	4. Šis Līgums sastādīts un parakstīts latviešu valodā 2 (divos) eksemplāros, katrs uz 4 (četrām) lapām, Līgumam pievienots 1 (viens) pielikums uz 2 (divām) lapām - pa vienam katrai **PUSEI**.
5. **PUŠU REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| PasūtītājsPIKC "Rīgas Valsts tehnikums"Reģ. Nr. 90000281996Adrese: Kr.Valdemāra iela 1c, Rīga, LV-1010Tālrunis: +371 67324146Banka: Valsts kaseKods: TRELLV22Konts: LV70TREL2150223009000\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Direktore / Dagnija Vanaga / | IzpildītājsReģ. Nr. Adrese:Tālrunis:Banka: Kods: Konts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |